



## Informations :

**Durée:** 2.00 jour(s)  
**Prix:** 1475€  
**Code Formation:** FA18  
**Eligible à un parcours de certification:**

## Prochaines dates :

- 30/09/2024 - 01/10/2024

## Public concerné :

Toute personne souhaitant explorer de nouveaux chemins pour son centre de ressources.

## Pré-requis :

Avoir de solides bases en gestion documentaire et être très à l'aise en environnement web

## Méthodes pédagogiques :

- Apports théoriques 30%
- Exercices en ateliers 70%

## Pour aller plus loin :

- Marketing et communication au service de la documentation

## Repenser et repositionner son centre de ressources



**Domaine:** Formations documentation  
**Niveau formation:** Avancé

## Objectifs :

Les centres de documentation traditionnels ont tendance à disparaître, on parle plus généralement de centres de ressources au sein desquels les missions ne sont pas toujours claires ni valorisées. Il y a pourtant des opportunités à saisir pour proposer une offre de service adaptée à son entreprise. Cette formation permet de sortir du cadre pour imaginer une nouvelle voie.

## Contenu du stage :

### Sortir du cadre pour envisager une nouvelle voie

- Se projeter vers un monde meilleur !
- Racontez l'histoire de vos succès
- Se mettre à la place des autres
- Ecouter, analyser, comprendre...

### Les pratiques à travers le monde (et pas que dans la documentation)

- Des pratiques pas si exotiques
- Victoires et échecs : quels enseignements en tirer ?
- Des compétences hybrides qui évoluent
- Focus sur les soft skills qui comptent dans votre métier

### Poser une feuille de route

- Passer les solutions au tamis (faisabilité, complexité, attentes réelles...)
- Anticiper les freins et identifier toutes formes de leviers
- Elaborer une feuille de route et les outils pour suivre le projet
- Poser un plan de communication adapté
- Vendre son projet en interne

## Compétences cibles :

- Sortir du cadre pour imaginer son centre de ressources demain
- Valider des axes de progression et de positionnement

## MODALITÉS D'ÉVALUATION :

- Auto évaluation dans le questionnaire de préparation
- Exercices pratiques et ateliers
- Etude de cas
- Evaluation à chaud
- Evaluation à froid (6 mois)

**Une attestation de compétences est remise en fin de formation.**

## **Repenser et repositionner son centre de ressources**

Formation-Serda : Toutes les formations spécialisées en management de l'information

---

**Source URL:** <https://www.formation-serda.com/formations-documentation/repenser-et-repositionner-son-centre-de-ressources>