



## Informations :

**Durée:** 2.00 jour(s)  
**Prix:** 1475€  
**Code Formation:** FA09  
**Eligible à un parcours de certification:**

## Prochaines dates :

- 21/10/2024 - 22/10/2024

## Public concerné :

Documentalistes, archivistes, services communication et plus globalement toute personne ayant à prendre en charge la gestion d'un fonds d'image numérique.

## Pré-requis :

Avoir des bases en matière de gestion documentaire, de catalogage et d'indexation.

## Méthodes pédagogiques :

- Apports méthodologiques et technologiques 40%
- Démonstration d'outils de gestion de fonds 30%
- Etude de cas et retours d'expériences 30%

## Pour aller plus loin :

- Passeport pour la dématérialisation : numérisation, capture, normes et technologies

## Créer et gérer une photothèque numérique



**Domaine:** Formations documentation  
**Niveau formation:** Intermédiaire

## Objectifs :

La gestion de l'image demande des techniques documentaires particulières et une connaissance précise des standards d'indexation, de formats et de traitement numérique tout en sachant se repérer dans la réglementation. Cette formation permet d'aborder tous les aspects méthodologiques, normatifs et technologiques, à travers des outils, pour appréhender la gestion d'un fonds de photographies dans de bonnes conditions.

## Contenu du stage :

### Analyse de l'existant : (environnement et nature du fonds)

- **Inventaire des tâches et étude de la chaîne documentaire : de la collecte à l'indexation.**
- **Méthodes de classement, de stockage et outils de gestion.**

### Analyse de l'image :

- **Méthodologie d'analyse et d'indexation des images.**
- **Panorama des langages documentaires : lexiques et thesaurus.**

### Contraintes juridiques :

- **Principes et réglementation du droit d'auteur et des droits annexes.**
- **Les droits des tiers.**
- **Modalités de respect des droits et protection de son fonds.**

### Diffusion et promotion du fonds :

- **Les utilisateurs (bien cibler son public).**
- **Valoriser son fonds et accroître sa visibilité.**
- **Duplication et reproduction des images.**

### Apports des NTIC pour la gestion des images :

- **Méthodologie de projet d'une informatisation.**
- **Principes d'une application de gestion électronique d'un fonds d'images**
- **Supports de stockage**
- **Logiciels (panorama, comparatif et analyse).**

### La recherche d'images et les apports du web :

- **Problématique de la recherche iconographique.**
- **Internet outils de recherche spécialisés.**

### Le traitement de l'image numérique :

- **Les différents types d'images (vectorielles, bitmap...).**
- **Les réglages logiciel : initiation à la retouche d'image (couleurs, contraste, recadrage, cropping...)**
- **L'exportation vers d'autres formats.**

### Compétences cibles :

- Indexer et cataloguer un fonds iconographique.
- Traiter l'image numériquement.
- Gérer et valoriser sa photothèque.

### MODALITÉS D'ÉVALUATION :

- Auto évaluation dans le questionnaire de préparation
- Exercices pratiques et démonstration d'outils de gestion de fonds
- Etude de cas
- Evaluation à chaud
- Evaluation à froid (6 mois)

**Une attestation de compétences est remise en fin de formation.**

**Source URL:** <https://www.formation-serda.com/formations-documentation/creer-et-gerer-une-phototheque-numerique>