



### Informations :

**Durée:** 1.00 jour(s)  
**Prix:** 700€  
**Code Formation:** FAD61  
**Eligible à un parcours de certification:**

### Prochaines dates :

- 02/10/2024

### Public concerné :

Décideurs en charge de la gouvernance de l'information et de politiques d'archivage, Responsables archivage/records management, Décideurs, chefs de projets MOA/MOE, Managers techniques ou commerciaux des éditeurs et tiers archiveurs

### Pré-requis :

Avoir de très bonnes base de compréhension des principes de dématérialisation de documents.

### Méthodes pédagogiques :

- Apports méthodologiques et techniques 50%
- Etude de cas et retour d'expérience 50%

## Copie fidèle : comprendre et mettre en œuvre la norme NF Z42-026



**Domaine:** Formations dématérialisation  
**Niveau formation:** Avancé

### Objectifs :

Créer une copie fidèle et détruire le papier ? Ceci peut constituer un gain de productivité non négligeable pour une entreprise ou un prestataire qui souhaiterait proposer ce service dans le cadre d'une prestation. Évidemment, il faut le faire sous certaines conditions et la norme NFZ 42-026 nous guide sur le plan méthodologique et technologique. En une journée nous aborderons tout ce qu'il faut savoir pour mettre en place un processus de numérisation fiable dans un cadre de confiance numérique.

### Contenu du stage :

#### Objectif de la norme NFZ 42-026

- Domaines d'application,
- Termes et définitions.
- Réglementation applicable

#### Qualification de la prestation de numérisation

- Les quatre cas d'usage liés à la copie fidèle
- Fidélité, traçabilité et flux de numérisation
- La convention de numérisation.

#### Qualification de l'opérateur de numérisation

- Démarches qualité et sécurité
- Dossier de description du système de numérisation
- Capacités de l'outil de production
- Qualification et paramétrage de la chaîne de numérisation.

#### Les étapes du processus de numérisation à respecter

- Transfert, réception, préparation
- Numérisation, post-numérisation, métadonnées, livrables numériques
- Contrôle des livrables
- Traitement des documents d'origine, suppression des fichiers numériques.

#### Intégrité, traçabilité et portabilité des éléments de preuve

- Garantie d'intégrité par moyens cryptographiques
- Système de traçabilité
- Éléments de preuve : métadonnées, attestation de numérisation.

#### Certification

- **Les principales certifications : logiciel, service, produit**
- **Projet en cours pour la norme NF Z 42-026**
- **Garanties pour les utilisateurs et/ou clients des produits ou services certifiés**
- **L'adossement de la certification : le référentiel.**

**Le projet de mise en conformité**

- **L'analyse des exigences**
- **L'état des lieux, autoévaluation/pré-audit**
- **Le cadrage du projet,**
- **Les moyens à mettre en œuvre**

**Compétences cibles :**

- Comprendre les exigences de la norme NFZ 42-026 pour respecter l'état de l'art
- Identifier les éléments à mettre en place dans la chaîne de numérisation
- Se préparer à l'audit de certification NF 544

**Modalités d'évaluation :**

- Auto évaluation dans le questionnaire de préparation
- Travaux dirigés autour des concepts de numérisation
- Etude de cas contextualisée pour comprendre la mise en conformité
- Evaluation à chaud
- Evaluation à froid (6 mois)

**Une attestation de compétences est remise en fin de formation.**

**Source URL:** <https://www.formation-serda.com/formations-dematerialisation/copie-fidele-comprendre-et-mettre-en-oeuvre-la-norme-nf-z42-026>